



p/a secretariaat  
Mej. G. Veenstraat 21  
8701 CT Bolsward  
[wmoplatformswf@gemeenteswf.nl](mailto:wmoplatformswf@gemeenteswf.nl)

Aan: leden WMO-platform Súdwest-Fryslân  
Onderwerp: uitnodiging + agenda bijeenkomst  
WMO-platform Súdwest-Fryslân van  
**dinsdag 28 januari 2014, 09.30 uur, Waltakamer Sneek**

## Agenda

1. **opening en vaststelling agenda**
- 2.- **benoeming leden**
  - benoeming Mw J.Haagsma als lid van het ab, op titel van “jeugdzorg”
  - benoeming van de heer R.B.Meyer als lid van het dagelijks bestuur.
- 3.- **vaststellen verslag bijeenkomst 25 november 2013** (bijlage)
- 4.- **mededelingen / ingekomen stukken**
  - a. Peter Dubois, GGD: Clustercijfers gem. SWF Gezondheidsmonitor 2012 (reeds doorgemailed aan AB)
  - b. Gemeente: Boudien Janssen, nieuwe hulpmiddelenleverancier (reeds doorgemailed aan AB)
  - c. gemeente: aanvullende vragen SGBO onderzoek (wordt op verzoek aan u toegezonden)
  - d. voorzittersoverleg met de 4 lokale adviesraden 6 december '13 (bijlage)
  - e. verslag bijeenkomst in 1 oktober in Kath. Kerk Bolsward (wordt op verzoek aan u toegezonden)
  - f. concept verslag regulier overleg wethouder 18 dec.'13 (bijlage)
  - g. gem. SWF: aanvraag subsidie 2014 goedgekeurd.
  - h. expertteam: Marga Meijerink wordt vervangen door Marten Hiemstra
  - i. gemeente SWF: actieve informatie schuldsanering en regionaal jeugdtrans. (wordt op verzoek aan u toegezonden)
  - j. concept verslag vergadering db 14.01'14 (bijlage)
  - k. tekst inspraak tijdens cie vergadering B&M over koersnota 15.01'14 (bijlage)
- 5.- **berichten uit de lokale raden / CIG / seniorenplatform terugkoppeling gevoerd / te voeren overleg** (bijlage: vergaderdata)
- 6.- **jaarverslag 2013** (bijlage)  
Voorgesteld wordt dit verslag vast te stellen.
- 7.- **harmonisatievoorstel declaraties 2014**  
In het overleg met de wethouder zijn de verschillen in “financiële huishouding” tussen de lokale raden en het platform aan de orde gesteld. Geconstateerd is dat er historisch gegroeide verschillen zijn en het zaak is in 2014 een harmonisatie daarin aan te brengen. Eénduidige

normen van de te declareren bedragen (en waarvoor), maar tevens een procedurele afspraak richting een transparante en duidelijke wijze van verantwoorden.

*harmonisatie van de bedragen en waarvoor:*

presentiegelden

- presentiegeld van € 20,00 voor alle leden van het platform/de lokale raden (het netwerk) voor alle geplande plenaire bijeenkomsten
- idem voor alle werkbijeenkomsten van leden db, leden werkgroepen voortvloeiend uit het “werkplan 2014”, incl. bijv. bijeenkomst “klankbordgroep communicatie”, expertgroepen en bijeenkomsten bijgewoond uit hoofde van/namens het db/ab-lidmaatschap
- geen presentiegeld voor het bijwonen van studie-, informatiebijeenkomsten (landelijk en provinciaal: Koepel/Zorgbelang)

reis- en overige kostenvergoeding leden netwerk

- € 0,28 per gereden km/ov-kosten voor alle activiteiten als lid van het netwerk
- € 40,00 per jaar tegemoetkoming in kosten als telefoon, papier, cartridge
- declarabele kosten (bloemetje, afscheidscadeau etc.) ter beoordeling/verantwoordelijkheid (lokale) penningmeester.

*procedurele afspraken*

- het platform heeft een penningmeester, elke lokale raad ook
- op de rekening van elke lokale raad wordt in 2014 de gebruikelijke € 1.250,00 gestort (door pngm. platform)
- pngm. lokale raad verzamelt in de 4<sup>de</sup>, 7<sup>de</sup>, 10<sup>de</sup> en 12<sup>de</sup> maand de kwartaaldeclaraties van de leden lokale raden > betaalt voor het eind van genoemde maand uit (uit de eerdergenoemde € 1.250,00) en > stelt de door de lokale pngm. geaccordeerde declaraties in handen van de pngm. van het platform
- pngm. platform: idem voor de leden van het db en leden platform
- pngm. platform houdt driemaandelijks de “financiële stand van zaken bij”. Via het db wordt een tussenrapportage voorgelegd in het regulier overleg met de wethouder.

Op de navolgende punten uit de ingediende (en door de gemeente goedbevonden) begroting 2014 heeft het db in het regulier overleg met de wethouder (18.12'13) een toelichting gegeven:

*bijzondere uitgaven/bijeenkomsten:*

- sprake zal zijn van bijzondere bijeenkomsten (cf. verordening o.a. “grote groep bijeenkomst”) + een enkele keer per jaar zal dit een min of meer aangekleed/samenbindend karakter hebben (á la Bloemkamp-bijeenkomst 11.11'13)
- bijeenkomsten waarbij een externe wordt ingehuurd (voorbeeld: Eelke Lok als moderator van een verkiezingsbijeenkomst)
- pr/promotie: onze “georganiseerde vraagzijde” is de natuurlijke partner van de gemeente. Het voornemen is samen-op-te-trekken in dezen. Kosten gemeente

*secretariaat:*

- het ab platform heeft ingestemd met het voorstel de secretaris van het platform voor haar vele werkzaamheden te honoreren met een bedrag per jaar van € 800,00. Een aanmerkelijke bezuiniging, zeker gezien het feit dat geen ambtelijke inzet voor het secretariaat wordt gevraagd (waarvan bij andere adviesraden wél sprake van is)

*toekomst:*

- 2014 zal in het teken staan van wetgeving die wellicht aanleiding is tot aanpassing van de verordening. Dat heeft ook gevolgen voor de financiering van die adviesorganisatie.

Met dit voorstel is voor het overgangsjaar 2014 een geharmoniseerde en werkbare voorzet gegeven voor een duurzame financiële onderbouwing van de gemeentelijke adviesstructuur in het sociaal domein.

Voorstel: e.e.a. over te nemen en daarnaar te handelen. Het gemeentebestuur van uw instemming op de hoogte te brengen.

## 8.- 1<sup>ste</sup> aanzet werkplan 2014

D.d. 28 november stelde u een notitie “op weg naar een werkplan 2014” vast. Hieronder een eerste uitwerking daarvan. Het dagelijks bestuur wil werken vanuit één verantwoordelijkheid: het db. Om praktische redenen is het benoemen van “waarneming” en het aanduiden van “aandachtsgebieden” wenselijk geacht:

EG	> voorzitter/waarnemend secretaris
Rita	> secretaris
Sietske	> penningmeester / waarnemend voorzitter 2014
Willemina	> wrn. penningmeester / waarnemend voorzitter 2015
Robert:	> waarnemend voorzitter 2016

EG	-extern o.a. dorpsbel., -wwb,	-stukkies	-nwe lok.raden
	-wgr. wonen		
Rita	-secretaris	-secretariaat	-achtervang/vangnet
Sietske	-dorpsbel.	-lok.raad: de Legeaën	-wgr. armoede (rel.wwb) -
	-onderwijs	-amw	
Willemina	-wgr. jeugd	-levendige organisatie	-vormgeven ombudsfunctie
Robert	-publiciteit/pr	-pr / contact afd. comm.	
	-lok.raad: Woudsend/Heeg/IJlst.		

Daarnaast hebben de leden van het dagelijks bestuur een eerste opzet gemaakt voor een werkgroep binnen het eigen “aandachtsgebied”. Het is nadrukkelijk de bedoeling dat vanuit de lokale raden op basis van interesse, deskundigheid/betrokkenheid deelnemers aan deze werkgroepen wordt toegevoegd.

Gestreefd wordt om in een beperkt aantal bijeenkomsten een onderwerp bij de kop te pakken en een kort discussiestuk/rapportage in het algemeen bestuur van het platform aan te bieden. Dit kan dan leiden tot een ongevraagd advies (voor eventueel nadere bestudering) aan het gemeentebestuur.

Hieronder een viertal initiatieven:

### 1.-verkiezingsmanifestatie

**Robert Meyer / Rita Hogendoorn**

Streven is om in het kader van de gemeenteraadsverkiezingen (19 maart) een verkiezingsmanifestatie te organiseren waarin debat/discussie over het “sociaal domein” centraal staat. Het netwerk van ons wmo-platform (lokale raden en o.a. cliëntenraden, seniorenplatform, CIG, Zonnebloem, diaconiën etc.) kunnen vanuit de georganiseerde vraagzijde in gesprek raken met de politieke partijen.

Zo’n manifestatie vraagt om een grote organisatorische inzet en kan alleen maar op basis van directe samenwerking tussen campagneteam en ons netwerk. Het is kort dag. Op 23 januari vindt een eerste bijeenkomst plaats met alle politieke partijen op de opzet/organisatie. Vooreerst is vanuit de politiek zeer positief gereageerd. De resultaten van 23 januari zullen worden nagezonden en door *Robert Meyer mondeling toegelicht in de ab vergadering van 28 januari.*

### 2.-jeugdzorg

**Willemina Vroegindewey**

De transitie “jeugdzorg” is wellicht de meest complexe van de 3 “D’s”. Deze werkgroep zou zich ten doel kunnen stellen inzicht te krijgen in die complexiteit en uitleg te geven aan de vele vraagtekens die over deze transitie (óók in de Koersnota) nog staan. *Mondelinge toelichting Mw Vroegindewey.*

### 3.-armoede

**Sietske Hofman mondelinge toelichting**

*Opzet armoede werkgroep wmo swf*

#### *Aanleiding*

Afgelopen jaar is er gebrainstormd in het wmo platform hoe de gemeente Swf beter te kunnen adviseren. Een van de ervaren problemen is dat het regionaal platform voornamelijk reageert op beleidsstukken terwijl de behoefte bestaat voor in het proces van de beleidsontwikkeling mee te denken. Bovendien is het WMO veld in zijn geheel nauwelijks te behappen. Alles heeft met alles te maken. Om die reden is er het

voorstel gedaan werkgroepen te ontwikkelen die, via het platform, hun bevindingen ten aanzien van een aantal onderwerpen aan de gemeentelijke beleidsmakers kunnen meegeven.

Een van de werkgroepen is gegroepeerd rond het begrip **armoede**. Tot nu toe zijn er door de gemeente een aantal beleidsstukken ontwikkeld waaronder een visie. De nadruk ligt op preventie, jeugd en de heel kwetsbaren. Vanaf januari 2015 krijgt de gemeente wederom nieuwe taken en daardoor de verantwoordelijkheid voor nieuwe doelgroepen.

*Wat wil de werkgroep armoede bereiken/vraagstelling*

De werkgroep armoede wil de beleidsmakers adviezen geven hoe het armoedevraagstuk benaderd zou kunnen worden vanuit de expertise van de deelnemers.

*Hoe*

Door drie, maximaal vier keer een brainstormavond te houden.

*Faciliteiten*

Een ruimte waar overlegd kan worden. De belangrijkste beleidsstukken digitaal. Koffie

*Deelnemers:*

De volgende personen willen meedoen:

Mattie Post, lid lokale wmo adviesraad, vh. Nijefurd      mattiepost@live.nl

Lolke Kroes, screener voedselbank zuidwest Friesland      kroesl@ziggo.nl

(Agatha Vreeling, voorzitter WWB platform swf)      agatha.vreeling@gmail.com

Tjitske Feersma, schoolmaatschappelijk werker      t.feersma@gmail.com

(Marga Meijerink, lid wmo platform Swf)

Sietske Hofman, lid db wmo Swf      j.s.c.hofman.rookmaker@gmail.com

Ouderenadviseur?

Schuldhulpverlener?

#### **4.- wonen, woonvormen**

**EG Gaarlandt, mondelinge toelichting**

De nota “verhuisbewegingen en verhuismotieven van senioren in SWF” brengt interessante woonwensen van de “vraagzijde” in kaart. Sluit het woon(vorm)aanbod en gemeentelijke plannemakerij daarop aan? Wat betekent “eigen kracht”, langer thuis wonen voor die planning. Peter Du Bois wil vanuit zijn betrokkenheid als lid gebruikersraad Sneek van Accolade en deskundigheid t.a.v. de landelijke GGD “zelfredzaamheidsindex” aan een werkgroep bijdragen. Dat geldt ook voor Mw Ans Haagsma, lokatiemanager Bloemkamp en Hans van den Broek, vz. centrale cliëntenraad Plantein.

Het dagelijks bestuur vraagt u nadrukkelijk na te gaan wie uit de lokale raden en betrokken leden/organisaties aan deze initiatieven wil meedoen.

### **9.- gevraagd advies: beleidsregels maatschappelijke ondersteuning**

(stukken werden u reeds toegezonden)

Bestudering leverde voor het dagelijks bestuur het navolgende pre-advies op:

- p.4: bij *voorzieningen eigen kracht* kan niet vóóraf (keukentafelgesprek) worden gesteld dat sprake wordt van een inkomensafhankelijke eigen bijdrage. (Arrest Emmen en uitspraak CR). Daarover informatie ingewonnen:
- geldt alleen vóóraf. De voorziening móét dus geleverd worden. Maar achteraf: bij de berekening van de “eigen bijdrage/aandeel eigendom” vindt wel een inkomenstoets plaats aan de hand van inkomen en vermogen. Vraag kan zijn: verhoogt dit gegeven het “stapelingseffect”
- p.8: *boodschappen etc. “lokale initiatieven”*. Vraag kan zijn: wat daaronder te verstaan
- p. eind: verhuiskosten een kleine € 3.000. Maar alleen als dit is naar een voor *permanente bewoning* geschikte woonruimte. Dit roept de vraag op: hoe zit dat dan in de gevallen van “wij nemen de zorg voor vader/moeder” op ons door de garage/schuur/tuinhuis-tijdelijk voor hen/hem/haar in te richten. In brabantse gemeenten wordt daarvoor juist ontheffing ontleent. Vraag derhalve kan zijn: wordt het gegeven “permanente bewoning”soepel gehanteerd?
- *algemeen*: wat een regel: hoe verhoudt zich dat met het gestelde in de Koersnota “meer vrijheid/mandaat voor GT/consulent oplossingsgericht/op maat/snel te werken”. Ambtelijk antwoord is: dit is nog de oude wmo...straks de nieuwe participatiewet...we gaan ervan uit dat de VNG modelverordening minder regels stelt.

Voorstel: e.e.a. in een “licht” schriftelijk advies vatten.

**10.- teruggave-actie hulpmiddelen**

(bijlage)

Dezer dagen (14.01) ontvingen wij bijgaande brief (die 17.01 zal worden verstuurd) waarin het gemeentebestuur verzoekt aan cliënten hulpmiddelen die niet, of zeer weinig gebruikt worden terug te geven en daarvoor een bedrag van € 100 te ontvangen.

Wij constateren dat over de “actie” geen overleg met het platform heeft plaatsgevonden. Wij verzoeken u nadrukkelijk, waar mogelijk, na te gaan hoe deze “actie” overkomt bij de cliënten. En zullen aan de hand daarvan richting het gemeentebestuur reageren.

**11.- mondelinge toelichting stand van zaken pilots awbz-wmo**

Over de stand van zaken zal van gemeentewege, ambtelijk een toelichting worden gegeven.

Rapportages over de pilots in het algemeen zullen worden geagendeerd in uw vergadering van 25 maart a.s.. In die vergadering zal het HMC (Hulpmiddelencentrum Burgum: de nieuwe contractpartner per 1 januari jl.) in uw vergadering kennismaken en een presentatie geven.

**12.- rondvraag en sluiting**